	HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE ROLDANILLO E.S.E NIT. 891.900.343 - 6	CÓDIGO: PE-GG-FO-03
		VERSIÓN: 01
	ACTA	FECHA: 01/03/2024
		TRD:
		PÁGINA: 1 de 3

ACTA No. 02

FECHA: 11 de agosto del 2025

LUGAR: Auditorio antiguo

HORA INICIO: 2:30 pm

ORDEN DE DIA	
1. Socializar los resultados del FURAG (Formulario Único de Reporte de Avance en la Gestión).	2. Presentar las recomendaciones derivadas del análisis del FURAG.
3. Establecer los compromisos para el mejoramiento continuo.	4. Abordar el tema de la Feria Institucional, con el fin de compartir ideas, definir una ruta de trabajo y establecer una fecha tentativa para su realización.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Socializar los resultados del FURAG (Formulario Único de Reporte de Avance en la Gestión).

Se presenta los resultados del formulario único de reporte de avance en la gestión evidenciando una gráfica comparativa por dimensiones de los años 2023 y 2024 donde gestión para resultados con valores e información y comunicación tienen una variación positiva significativa y gestión del conocimiento y control interno requiere de atención debido a que obtuvo una variación negativa.

También se dio a conocer los resultados por políticas entre los años 2023 y 2024 destacando las políticas que mostraron un incremento significativo en sus resultados como lo fue fortalecimiento organizacional, servicio al ciudadano y racionalización de tramites. Se identificaron las políticas que mostraron disminución en los resultados y se requiere atención en gestión del conocimiento, control interno e integridad.




POLÍTICAS	RESULTADOS	RESULTADOS	VARIACIÓN
	2023	2024	
POL01	73.0	83.3	+10.3
POL02	65.8	62.1	-3.7
POL03	66.0	71.2	+5.2
POL05:		76.0	N/A
POL06	58.3	93.4	+35.1
POL07	62.3	70.9	+8.6
POL08	60.1	62.6	+2.7
POL11	61.0	86.0	+25.0
POL12	32.1	56.3	+64.2
POL13	66.7	77.7	+11.0
POL15	74.2	88.8	+14.6
POL16	37.6	35.4	-2.2
POL18	47.9	36.6	-11.3
POL19	57.4	50.4	-7

2. Presentar las recomendaciones derivadas del análisis del FURAG.

A cada líder se le entregaron en físico las recomendaciones correspondientes a su dependencia, el propósito de esta entrega fue generar un compromiso inmediato con la implementación de las mejoras sugeridas, de manera que los equipos puedan fortalecer las políticas institucionales y garantizar un mayor nivel de cumplimiento y eficiencia en la gestión. Así mismo, se buscó que los líderes asumieran un rol activo en la planeación de acciones correctivas y preventivas, con la meta de lograr un incremento significativo en el desempeño global de la entidad en la próxima medición anual.

3. Compromisos y varios

- Hablar con el Dr Julián Hernández para apoyar la realización, ajuste y aprobación para políticas institucionales.
- Revisar en la página el plan de desarrollo que sea el correcto
- MIPG, plan de desarrollo, política de integridad (Oscar), política de seguridad de la información, gestión del conocimiento y la innovación, humanización en salud (SIAU), seguridad del paciente (Jefe Duvisa), gestión ambiental (Manuela), socialización de la nueva página web (Robert), mejoramiento equipos biomédicos (mantenimiento y hoja de vida de los equipos) Sebastián Sarria, mamografías, SG-SST (Lorena Ríos); al momento son las áreas que participaran en la feria institucional y temas a sustentar.

	HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE ROLDANILLO E.S.E NIT. 891.900.343 - 6	CÓDIGO: PE-GG-FO-03
		VERSIÓN: 01
	ACTA	FECHA: 01/03/2024
		TRD:
		PÁGINA: 3 de 3

- Verificar que cada líder tenga la carpeta de planeación, logos e imagen corporativa actualizada.
- Fecha tentativa para la feria institucional: jueves 13 de noviembre de 2025 en horas de la tarde.
- Jueves 11 de septiembre reunión para sustentar propuesta por cada líder para la presentación en la feria institucional.

Se da por terminada la reunión siendo 4:40 PM

Luisa Fda Correa Erazo.

LUISA FERNANDA CORREA ERAZO
Asesor Planeación

Se anexa lista de asistencia.